

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детской культуры «Ровесник» г. Челябинска»

Рассмотрено
педагогическим советом
Протокол № 1 от 26 августа 2021г.



Утверждаю:
Директор МБУДО «ДДК «Ровесник» г. Челябинска»
/Широченкова Н.В./
Приказ № 167 от 01 сентября 2021г

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
туристско-краеведческой направленности
«Музей клуба по месту жительства им. Г. Титова»

Возраст обучающихся: 12 – 16 лет
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
Дороганова Анастасия Николаевна,
педагог дополнительного
образования

Содержание

Раздел № 1. Комплекс основных характеристик программы		
1.1.	Пояснительная записка программы	3
1.2.	Цель и задачи программы	5
1.3.	Содержание программы	6
1.4.	Планируемые результаты	8
Раздел № 2. Комплекс организационно-педагогических условий		
2.1.	Календарный учебный график	9
2.2.	Перечень изучаемых разделов	10
2.3.	Учебный план	11
2.4.	План воспитательной работы	12
2.5.	Условия реализации программы	14
2.6.	Формы контроля успеваемости	15
2.7.	Оценочные материалы	17
2.8.	Методические материалы	19
2.9.	Список литературы	20
3.	Приложение	22

Раздел № 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Музей клуба по месту жительства им. Г. Титова» относится к туристско-краеведческой направленности.

Актуальность программы подтверждается необходимостью формирования у обучающихся системы общечеловеческих ценностей.

Ещё русский мыслитель Николай Фёдорович Фёдоров говорил о том, что вся система образования должна быть приспособлена для обучения в музее, где происходит начальное познание заложенного в нем интеллектуального и духовного потенциала. Музеи–хранилища самого драгоценного наследия народа.

Анатолий Васильевич Луначарский назвал музеи «памятной книгой человечества». Язык музея - язык документа, подлинника, первоисточника исторической информации. Документы, материалы экспедиций создают своеобразную модель событий прошедшего.

Отличительные особенности программы

Программа является проектом позитивной занятости обучающихся. И в активной учебно-познавательной деятельности способствует развитию личности, формированию общекультурной компетентности, готовности к саморазвитию и непрерывному образованию.

Работа над созданием музейной экспозиции помогает обучающимся овладеть навыками поисковой деятельности и является базой для работы коллектива, проведения встреч с интересными людьми.

Обучающиеся постигают методику проведения бесед, учатся правильному составлению рассказа, изложения, пониманию происходящих событий и событий прошлого.

Программа строится на документальной основе. Работа с документами и источниками выступает в данном случае как средство обучения. Источники могут меняться. Использование документов усиливает интерес обучающихся к истории, стимулирует творческий поиск. Документы местной истории, архивы, материалы музея благодаря своей конкретности более доступны пониманию обучающихся.

Именно современным подрастающему поколению предстоит продолжать и приумножать богатое духовное и культурное наследие народа – это будущее России, наследники великой культуры, героического прошлого, многовековых традиций народов, населяющих ее.

Учебный план построен по принципам: от простого – к сложному, от лёгкого – к трудному, от известного – к неизвестному. Занятия планируются на весь учебный год с постепенным и систематическим усложнением теоретического и практического материала.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Музей клуба по месту жительства им. Г. Титова» рассчитана на обучающихся в возрасте от 12 до 16 лет.

Срок реализации программы 1 год. Форма обучения очная, групповая.

Состав группы постоянный, разновозрастной.

Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 часа, что составляет 144 часа в год.

По данной программе могут заниматься дети с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды в соответствии с медицинским допуском.

Ровесник" ДДК "Ровесник" ДДК "Ровесник" ДДК

1.2. Цель и задачи программы

Цель программы – создание условий для формирования социально активной личности, стремящейся к сохранению исторических и культурных ценностей своего народа, условий для гражданского и патриотического воспитания обучающихся посредством вовлечения их в поисково-исследовательскую краеведческую деятельность.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:
личностные:

- воспитывать уважительное отношение к историческому прошлому,
- воспитывать деловые качества, такие как целеустремленность и ответственность,
- воспитывать бережное отношение к культурному наследию.

метапредметные:

- формировать умение работать с различными информационными ресурсами,
- формировать умения получать информацию в поисковой и краеведческой работе,
- развивать способность анализировать и оценивать события, факты, явления,
- развивать память, внимание, мышление,
- развивать творческие способности обучающихся.

предметные:

- познакомить с основами музейного дела,
- познакомить с основами экскурсионной работы.

Содержание программы 1 год обучения

1. Вводное занятие (2 ч.)

Организационные вопросы. Содержание программы. Правила поведения на занятиях. Правила поведения в музее. Знакомство с музеем и планами его развития.

2. Основы музейного дела (28 ч.)

Что такое музей. Основные музейные понятия и термины. Профили и жанры музеев. История возникновения. Для чего нужны музеи. Музейные предметы. Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель. Музейная экспозиция. Помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов. Работа с архивом, хранение экспонатов, учет и регистрация. Инвентарная книга. Организация экспозиций и тематических выставок. Создание презентаций, оформление витрин, стендов, размещение экспонатов, составление пояснительных текстов.

Организация исследовательской работы в музее. Где и как собирать материалы для музея. Как правильно изучать найденные материалы. Основные источники информации.

3. Из истории клуба по месту жительства (8 ч.)

Изучение летописи клуба в фотографиях, на стендах, в альбомах и витринах. История экспонатов, представленных в экспозиции. Подготовка сообщений, рефератов, докладов.

Изучение документации музея. Работа с архивом. Инвентаризация.

6. Создание онлайн музея клуба (20 ч.)

Теория создания онлайн музея. Возможности интернет. Выбор онлайн площадки для размещения музея. Подготовка и размещение материала. Ведение основной работы онлайн музея. Привлечение внимания зрителей к деятельности онлайн музея. Запуск и презентация онлайн музея.

5. Основы экскурсионной работы (36 ч.)

Основы проведения экскурсий: организация, подготовка и проведение. Этапы экскурсий. Правила интересной экскурсии. Тема и цель экскурсии. Составление описания и маршрута. Как привлечь внимание посетителей экскурсии.

Виды экскурсий: обзорные, тематические, комбинированные. Особенности проведения экскурсий различных видов. Особенности проведения экскурсий для экскурсантов различного возраста.

Культура экскурсовода: внешний вид, поведение, речь, тенденциозность.

6. Речевой практикум (14 ч.)

Правильное дыхание, звукопроизношение, разминка речевого аппарата, артикуляционная гимнастика, работа со скороговорками, голосоречевой тренинг, упражнения на дыхание, упражнения на дикцию, речь в движении.

7. Творческий практикум (18 ч.)

Мероприятия, которые можно проводить в музее. Разработка сценариев различных мероприятий и подготовка их проведения в музее.

Разработка экскурсионных программ различных видов. Проведение экскурсионных программ. Отработка тенденциозность экскурсовода, отработка умения довести свою точку зрения до экскурсантов и не только довести, но и убедить их в ее правильности.

Подготовка к встрече с интересными людьми, составление опросника. Запись рассказов и воспоминаний, использование технических средств.

8. Посещение музеев (14 ч.)

Посещение онлайн музеев. Выездные занятия для посещения музеев.

9. Промежуточная аттестация (2 ч.)

Тестирование. Ответы на вопросы викторины образовательной программы.

10. Итоговая аттестация (2 ч.)

Проведение экскурсии, защита докладов.

«Ровесник» ДДК «Ровесник» ДДК «Ровесник» ДДК

1.4. Планируемые результаты

Личностные	Испытывает стойкий интерес к музейному делу. Уважительно относится к историческому прошлому. Умеет работать в команде. Обладает целеустремленностью и ответственностью. Уметь быстро принимать решение.
Метапредметные	Уметь работать с документацией музея; анализировать различные документы, источники и извлекать из них информацию; пользоваться материалами; ориентироваться в системе моральных норм и ценностей и руководствоваться ими в своих поступках и поведении; составлять планы, тексты экскурсий, конспекты; владеть методикой ведения тематических, обзорных и комплексных экскурсий; принимать активное участие в жизни музея и клуба; Анализировать полученный результат, стремиться исправить ошибки.
Предметные	Знает историю музейного дела, формы краеведческой работы; основные понятия и термины музейного дела; отдельные сведения об истории клуба.

Раздел № 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

2021/2022 уч.год

1	Продолжительность освоения программы – 1 год	1 год обучения
2	Начало освоения программы	01.09.2021г.
3	Окончание освоения программы	31.05.2022г.
4	Начало учебного года	01.09.2021г.
5	Окончание учебного года	31.05.2022г.
6	Выходные и праздничные дни	Дополнительные дни отдыха, связанные с государственными праздниками: 04.11, 23.02, 08.03, 01.05, 09.05
7	Каникулы зимние	31.12.2021 – 08.01.2022г.
8	Летние каникулы	01.06.2022 – 31.08.2022г.
9	Продолжительность учебного года (учебные часы)	36 недель 144 часа
10	Регламентирование образовательного процесса (режим работы объединения)	2 раза в неделю по 2 занятия Продолжительность занятия – 45 минут
11	Текущий контроль успеваемости	В течение всего периода освоения программы
12	Промежуточная аттестация	09.12 – 22.12.2021г.
13	Итоговая аттестация	04.05 – 17.05.2022г.

2.2. Перечень изучаемых разделов

№	Название раздела	1 год обучения
1.	Вводное занятие	2
2.	Основы музейного дела	28
3.	Из истории клуба по месту жительства	8
4.	Создание онлайн музея	20
5.	Основы экскурсионной работы	36
6.	Речевой практикум	14
7.	Творческий практикум	18
8.	Посещение музеев	14
9.	Промежуточная аттестация	2
10.	Итоговая аттестация	2
	Итого:	144

2.3. Учебный план 2021/2022 уч.год

№	Название раздела	Всего	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Формы контроля успеваемости
1	Вводное занятие	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	Беседа
2	Основы музейного дела	28	8	8	6	6	-	-	-	-	-	Опрос, выполнение заданий
3	Из истории клуба по месту жительства	8	4	4	-	-	-	-	-	-	-	Опрос, выполнение заданий
4	Создание онлайн музея	20	-	-	-	-	-	-	6	8	6	Опрос, выполнение заданий
5	Основы экскурсионной работы	36	4	4	6	-	8	6	6	2	-	Опрос, выполнение заданий
6	Речевой практикум	14	-	-	-	6	4	4	-	-	-	Опрос, выполнение заданий
7	Творческий практикум	18	-	-	-	-	-	6	6	6	-	Опрос, выполнение заданий
8	Посещение музеев	14	-	2	2	4	2	-	-	2	2	Беседа, выполнение заданий
14	Промежуточная аттестация	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	Тестирование
15	Итоговая аттестация	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	Презентация работ
Всего часов в год и по месяцам:		144	18	18	14	18	14	16	18	18	10	

2.4. План воспитательной работы

Месяц	Название мероприятия	Место проведения
Профилактический модуль		
30.09.2021	Учебная тренировка эвакуации (повязки)	ОП
21.09.2021	Участие в акции «Голубь мира»	Сад победы
12.10.2021	Участие в акции «С миру по нитке собираем улыбки», фотовыставка	Группа ВК фотомастерской
02.02.2022	Участие в акции мониторинга использования световозвращающих элементов на одежде детей. Акция «Засветись»	ОП
17.02.2022	Профилактическая беседа. Тема: «Безопасность жизнедеятельности»	ОП
20.01.2022	Просмотр профилактических видеороликов о вреде пагубных привычек	ОП
07.12.2021	Профилактическая беседа. Тема: «Осторожно, тонкий лед»	ОП
10.03.2022	Викторина на тему: «Что я знаю о ПДД»	ОП
19.04.2022	Проведение тестирования «Безопасность в сети Интернет для детей»	ОП
Модуль «Надежная опора Урала»		
10.2021	Участие в Военно-спортивной игре «Р.В.С.»	ДДК
04.2022	Съемка фоторепортажа Игры «Стартинейджер»	Сад Победы
06.11.2021	Участие в городском фотокроссе «День народного единства»	Район ЧТЗ
15.02.2022	Посещение музея «Россия - Моя история»	Ул.Труда, д. 183
09.05.2022	Съемка фоторепортажа городских мероприятий в День Победы	Городские площадки
Работа с родителями		
01.09.2021	День открытых дверей в ОП	ОП
09.09.2021	Родительское собрание	ОП
16.10.2021	Посвящение в юные фотографы	ОП
26.11.2021	Онлайн фотовыставка к дню матери «Портрет моей мамы»	Группа ВК
30.12.2021	Новогодняя вечеринка	ОП
05.03.2022	Вечер «Феврамарт»	ОП
18.09.2021	Участие в фестивале «Волонтеры Южного Урала», презентация фотовыставки	Ул.Кирова
11.09.2021	Выезд на природу в рамках проекта «Деревенька моя»	Чебаркульский район
05.03.2022	Съемка фоторепортажа в дни масленицы	Площадки города
09.10.2021	Посещение фотовыставок музеев и галерей	Площадки города

	города	
18.11.2021	Мастер класс «Мерч своими руками»	ОП
05.10.2021	Онлайн фотовыставка к Дню учителя «Школа моими глазами»	Группа ВК
20.05.2022	Итоговая фотовыставка	ОП
«Калейдоскоп каникул»		
04.11.2021	Культпоход с родителями в Челябинский государственный Театр оперы и балета имени М.И. Глинки	Пл.Ярославского, д.1
06.01.2022	Посещение с родителями Государственного Исторического музея Южного Урала	Ул.Труда, д.100
02.06.2022	Пикник	Сад Победы
12.07.2022	Празднование Дня фотографа	ОП

«Ровесник» ДДК «Ровесник» ДДК «Ровесник» ДДК

2.5. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение

Для организации учебного процесса и успешного выполнения программы необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- наличие оборудованного кабинета;
- мебель для занятий;
- шкафы для хранения архивных материалов;
- стенды, стеллажи, планшеты, полки для размещения экспозиций, пособий.

Информационное обеспечение

Архивные материалы

Кадровое обеспечение

Для реализации данной программы необходим педагог дополнительного образования с высшим или средним профессиональным образованием в области музееведения.

2.6. Формы контроля успеваемости

Цель контроля успеваемости состоит в получении информации о качественном состоянии учебного процесса. Наряду с контролирующей, контроль выполняет обучающую, диагностическую, воспитывающую, развивающую функции.

Обучающий контроль проводится с профилактической целью и с целью управления процессом обучения. Функция обучающего контроля заключается в совершенствовании знаний и умений, их систематизации. В процессе проверки знаний, обучающиеся повторяют и закрепляют изученный материал, а также применяют полученные знания в новой ситуации.

Диагностическая функция заключается в получении информации о пробелах в знаниях и умениях обучающихся, и о порождающих их причинах затруднений в овладении учебным материалом. Результаты диагностических проверок помогают выбрать наиболее интенсивную методику обучения, а также уточнить направление дальнейшего совершенствования содержания методов и средств обучения.

Воспитывающая функция контроля состоит в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учению, дисциплины, аккуратности, честности. Она является условием воспитания твердой воли, настойчивости, привычки к регулярному труду.

Развивающая функция контроля состоит в стимулировании познавательной активности обучающихся, в развитии их творческих способностей. В процессе контроля развиваются речь, память, внимание, воображение, воля и мышление, формируются мотивы познавательной деятельности. Контроль оказывает большое влияние на развитие и проявление таких качеств личности, как способности, склонности, интересы, потребности.

Различают следующие формы контроля успеваемости.

Текущий контроль усвоения учебного материала осуществляется на всех занятиях в течении учебного года. Текущий контроль позволяет определить степень усвоения обучающимися учебного материала и уровень их подготовленности к занятиям, повысить их ответственность и заинтересованность усвоении материала, своевременно выявлять отстающих, а также опережающих обучение с целью наиболее эффективного подбора методов и средств обучения.

Такой вид предполагает: контроль педагога, взаимоконтроль обучающихся, самоконтроль учащегося.

Текущий контроль может проводиться в форме самостоятельной работы, тестирования, опроса, защиты творческих работ, проектов, в форме соревнования, турнира, сдачи нормативов. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, их уровня обученности, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

По окончании первого полугодия и в конце учебного года проводится **промежуточная аттестация**. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения уровня усвоения образовательной программы в рамках полугодия и учебного года. Промежуточный контроль может проводиться

в форме технического зачета, анкетирования, творческой работы, сдачи репертуара, сдачи спортивных нормативов, академического концерта, викторины, кроссворда, тестирования, творческого выступления, участия в конкурсах, фестивалях, соревнованиях всех уровней. Промежуточная аттестация проводится в период с 9 по 22 декабря и с 4 по 17 мая.

Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании обучения по программе. Итоговая аттестация может проводиться в форме творческой работы, отчетной выставки, отчетного концерт, защиты творческих работ (проектов), фестиваль, соревнование, турнир, сдача нормативов. Промежуточная аттестация проводится в период с 4 по 17 мая.

Результаты промежуточной и итоговой аттестации заносятся в таблицы (приложение 1).

По итогам аттестации составляется протокол.

Ровесник ДДК "Ровесник" ДДК "Ровесник" ДДК

2.7. Оценочные материалы

Тест «Основы музейного дела»

1. К учредительным документам школьного музея не относится:
 - 1) Паспорт музея
 - 2) Книга поступлений
 - 3) Приказ о создании музея
 - 4) Положение о деятельности музея
2. Все музеи РФ делятся на:
 - 1) Государственные, областные, школьные
 - 2) Федеральные, региональные, школьные
 - 3) Федеральные, муниципальные, ведомственные
 - 4) Международные, российские, поселковые
3. Тематическая, систематическая, монографическая, ансамблевая – это:
 - 1) Виды экскурсий
 - 2) Виды музеев
 - 3) Виды экспозиций
 - 4) Виды выставок
4. Памятник археологии является:
 - 1) Объектом историко-культурного наследия
 - 2) Объектом природного наследия
 - 3) Объектом наследия ЮНЕСКО
 - 4) Объектом поклонения
5. «Движение» музейного предмета:
 - 1) Передвижение предмета в рамках одной витрины
 - 2) Способ фиксации в учетных документах где и когда находился музейных предмет
 - 3) Способ передачи музейного предмета на выставку
 - 4) Передвижение музейного предмета внутри фондохранилища
6. Отметьте, что из списка характеризует клубный музей
 - 1) Это межпредметный учебный кабинет
 - 2) Это творческая лаборатория педагогов и обучающихся
 - 3) Это способ документирования истории природы и общества родного края
 - 4) Это форма сохранения и представления материальных и духовных объектов наследия
7. Какие данные отражают в Книге поступлений:
 - 1) Название предмета
 - 2) Сохранность предмета
 - 3) Выставки, на которых экспонировался предмет
 - 4) Где и когда публиковался предмет
8. Распределите какие документы относятся к фондовой деятельности, а какие к выставочной.
 - 1) Главная инвентарная книга
 - 2) Тематико-экспозиционный план

- 3) Концепция выставки
- 4) Акт приема в постоянное пользования
9. Запишите последовательность оформления документов для приема предмета на постоянное хранение в музей
 - 1) Запись в Книгу поступлений
 - 2) Составление Акта ПП
 - 3) Заявление владельца
 - 4) Заключение Договора дарения
10. Запишите последовательность действий в случае обнаружения поломки музейного предмета
 - 1) Извещение заведующего музеем
 - 2) Запись в паспорт музейного предмета информации о изменении сохранности или даты обнаружения потери
 - 3) Составление докладной записки на имя директора школы
 - 4) Фотография музейного предмета с поломкой
11. Для чего в музее необходимо вести Книгу поступлений? Ответ обоснуйте.

2.8. Методические материалы

1. Методы обучения: словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковой, исследовательский, проблемный; игровой, дискуссионный, проектный.

2. Методы воспитания: убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация.

3. Формы организации учебного занятия: беседа, встреча с интересными людьми, выставка, защита проектов, игра, конкурсы, открытое занятие, праздник, практическое занятие, презентация, экскурсия.

4. Педагогические технологии: индивидуализации обучения, групповое обучение, коллективное взаимообучение, модульное, дифференцированное, разноуровневое, развивающее, проектная, игровая деятельность, коммуникативная технология обучения, коллективная творческая деятельность, здоровьесберегающая технология.

5. Алгоритм учебного занятия

1. Организационный момент (подготовка рабочего места)

2. Вступительная беседа с озвучиванием цели занятия

3. Теоретическая часть занятия: объяснение материала, беседа, показ.

4. Самостоятельная работа, с рекомендациями педагога по мере необходимости.

5. Коллективная работа.

6. Подведение итогов занятия: определение завершенности выполняемых работ; закрепление материала; сообщение о следующем занятии (что необходимо подготовить и принести с собой).

6. Дидактические материалы

Раздаточные материалы, специальная и профильная литература, книги, журналы, газеты, фотоальбомы, летописи, стенды и планшеты с фотографиями.

Учебно-методические пособия по темам образовательной программы:

- учебно-методические пособия по краеведению;
- методическое пособие по разработке памятки экскурсовода;
- дидактические материалы по экспозиции музея;
- дидактическое пособие по речевому практикуму;
- учебно-методические пособия по истории клуба по месту жительства;
- учебно-методические пособия по проведению экскурсий.

2.9. Список литературы для педагогов

Список литературы	Местонахождение литературы
1. Алексеева, Е. Школьные музеи в новой информационном пространстве / Е. Алексеева, П. Белкин // Директор школы. – 2006. - № 1.	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
2. Акинина, Г. А. Управленческий аспект в реализации программы «Здравствуй, школа!» / Г. А. Акинина // Музейная педагогика в школе. Вып. IV. – СПб., 2015.	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
3. Барашков, В.Ф. А как у вас говорят? / В.Ф.Барашков. –М.: Владос, 2016.	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
4. Ванслова, Е. Г. Как все начиналось... / Е. Г. Ванслова // Музей. – 2010. - № 11.	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
5. Нургалиева, М. Проекты Детского музея – забавные и обучающие / М. Нургалиева // Музей. – 2010. - № 9.	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
6. Персин, А. Школьный музей: из века XX – в XXI / Анатолий Персин // Музей. – 2014. - № 7.	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
7. Сечин, А. Музей и школа: интегративный потенциал музейной педагогики / А. Сечин // Музей. – 2010. - № 11.	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
8. Речь. Речь. Речь. – М.: Вагриус, 2016	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
9. Родина, Т. А. Алгоритмы музейной педагогики / Татьяна Родина // Лицейское и гимназическое образование. – 2010. - № 1	Электронная библиотека книг https://aldebaran.ru/
10. Анчиков, А.П. Методичка «10 вопросов о музее» / А.П. Николаева. - Министерство образования Нижегородской области ГОУ ДО «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий Нижегородской области», 2016.	Личная электронная библиотека педагога
11. Шипицина, А. Методическое издание музея современного искусства / А. Шипицины. - ПЕРММ. Подросток плюс музей, 2019.	Личная электронная библиотека педагога

Список литературы для обучающихся

1. Барашков, В.Ф. А как у вас говорят? / В.Ф.Барашков. – М.: Владос, 2012
2. Гетманская, Е.В. Музейная культура учащихся в контексте литературной среды // Педагогика. - 2017.
3. Дереклеева, Н.И. Модульный курс учебной и коммуникативной мотивации учащихся или учимся жить в современном мире / Н.И. Дереклеева–М.: ВАКО, 2014.
4. Таф, П. Как дети добиваются успеха / Пол Таф; (пер. с англ. Э. И. Мельник) – М.; Эксмо, 2013.
5. Кинг Ларри. Как разговаривать с кем угодно, когда угодно и где угодно / Л. Кинг. – М.: Альпина Паблишер, 2018.
6. Кряжева Н.Л. Развитие эмоционального мира детей. Популярное пособие для родителей и педагогов / Н.Л. Кряжева, – Ярославль: Академия развития, 2009.

**Критерии оценки результативности освоения
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
«Музей клуба по месту жительства им. Г.Титова»**

	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Теория музееведения	Знает понятия «музейная экспозиция», «экспонат». Понимает вопросы методологии разработки музейной экспозиции, принципы построения музейных экспозиций, этапы создания музейной экспозиции. Знает основные правила проведения экскурсий.	Знает понятия «музейная экспозиция», «экспонат». Понимает вопросы методологии разработки музейной экспозиции.	Знает теоретические основы музейного дела.
Экскурсионная деятельность	Может качественно самостоятельно подготовить и провести экскурсию.	Может провести экскурсию по готовому плану.	Может провести экскурсию с помощью педагога или других учеников.
Творческие практики	Самостоятельно осознанно выполняет работу, стремится к её качественному завершению, желание продемонстрировать сделанное, узнать мнение о ней взрослых и сверстников, очевидный рост познавательной и творческой активности и увлечённая работа над конкретным проектом (делом), развитие умения анализировать достижения и недостатки в своей деятельности и деятельности других, принятие самостоятельных решений и доброжелательной критики.	Умеет анализировать достижения и недостатки в своей деятельности и деятельности других обучающихся, принимает самостоятельные решения и доброжелательную критику.	Заинтересованное участие в коллективных формах работы, желание внести посильный вклад в общее дело, проявление инициативы на отдельных этапах деятельности. Самостоятельный выбор вида деятельности, области знаний и достаточное включение в процесс их освоения.